



SYTTÄJÄLAITOS  
ÅKLAGARMYNDIGHETEN

# Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2025

24.2.2026

Dnro SY/3131/2024

# Sisällysluettelo

1	Toimintakertomus .....	3
1.1	Johdon katsaus.....	3
1.2	Tuloksellisuus .....	4
1.3	Vaikuttavuus.....	7
1.4	Toiminnan tehokkuus.....	11
1.4.1	Toiminnan tuottavuus .....	11
1.4.2	Toiminnan taloudellisuus .....	13
1.5	Tuotokset ja laadunhallinta.....	15
1.5.1	Suoritteiden määrät ja aikaansaadut hyödykkeet.....	15
1.5.2	Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu.....	15
1.6	Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen .....	16
1.7	Tilinpäätösanalyysi .....	21
1.7.1	Rahoituksen rakenne.....	21
1.7.2	Talousarvion toteutuminen.....	22
1.7.3	Tuotto- ja kululaskelma .....	24
1.7.4	Tase.....	27
1.8	Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma .....	28
1.8.1	Arviointien tulokset.....	28
2	Liitteet .....	30

# 1 Toimintakertomus

## 1.1 Johdon katsaus

Syyttäjän toiminnassa oli vuonna 2025 sekä myönteisiä että huolta aiheuttavia kehityspiirteitä. Useita vuosia kasvussa ollut syyttäjien määrä saavutti tason, jota on pidetty riittävänä noin 90 000 vuosittain saapuvan rikosasian käsittelyyn.

Saapuneiden asioiden määrä kuitenkin ylitti ennakoarviot, ja syyttäjakohtainen ratkaisutuottavuus laski merkittävästi. Vuodesta 2020 alkaen kasvanutta ratkaisemattomien asioiden määrää ei saatu vähennettyä, vaan rästi kasvoi edelleen voimakkaasti, eikä tavoiteltuihin ratkaisuaikoihin päästy.

Ratkaisutuottavuutta heikensivät erityisesti rikosasioiden uuden käsittelyjärjestelmän, AIPAn, käyttöönotto, kokemattomien syyttäjien osuuden kasvu henkilöstössä, kokeneiden syyttäjien suhteellisen suuri poistuma sekä henkilövaihdoksista ja poissaoloista aiheutunut moninkertainen työ, kun suuria määriä syyteasioita jouduttiin siirtämään syyttäjiltä toisille. Syyttäjakohtaisen ratkaisemattomien asioiden määrän kasvu paikoin kohtuuttomaksi heikensi työtilanteen hallintaa ja henkilökohtaista tuottavuutta.

Myös vireille pantujen ja käsittelyä odottavien syyteasioiden määrä kasvoi. Tämä näkyi erityisesti Helsingin hovioikeuspiirin käräjäoikeuksissa, joihin myös pääosa laajimmista ja vaativimmista rikosasioista aiempien vuosien tapaan keskittyi.

Syyttäjien käsiteltäväksi tulevien rikosasioiden laatu ei kokonaisuudessaan muuttunut olennaisesti edellisistä vuosista. Valtaosa asioista ratkaistiin edelleen kohtuullisen joutuisasti, alle kolmessa kuukaudessa, huolimatta avoinna olevien asioiden voimakkaasta kasvusta. Yli vuoden avoinna olleiden asioiden määrä kääntyi laskuun huhtikuussa, kun valtakunnallinen ruuhkanpurkuyksikkö aloitti toimintansa. Ratkaisemattomien asioiden rästi keskittyy keskivaativiin asioihin, joita käsittelevistä kokeneista moniosajasyttäjistä on Syyttäjälaitoksessa puute.

Syyttäjän toiminnan tuottavuuden ja operatiivisen toimintatilanteen seuranta vaikeuttivat AIPAn raportointiongelmia, ja niitä pyrittiin ratkomaan. Lisäksi merkittävä osa asioista käsiteltiin edelleen vanhassa SAKARI-järjestelmässä, mikä vaikeutti kokonais kuvan syntymistä. Vanha SAKARI-järjestelmä saadaan tyhjennettyä ainakin ratkaisemattomista asioista vuoden 2026 aikana. AIPAn ja SAKARIn tiedot yhdistävä raporttikokonaisuus saatiin koekäyttöön vuoden lopussa.

Vaikeasta ruuhkautumisesta huolimatta tehtiin aktiivisesti rikosprosessin sujuvuutta edistävää yhteistyötä esitutkintaviranomaisten ja tuomioistuinten kanssa. Yhteistyön kaikilla tasoilla havaittiin, että rikosketjun toimijoiden menettelytapojen nykyistä suurempi yhdenmukaisuus voisi merkittävästi parantaa prosessin sujuvuutta. Syyttäjälaitoksessa tämä edellyttää erityisesti syyttäjälueiden voimavarojen aiempaa joustavampaa valtakunnallista kohdentamista. Tämä poikkeaa perinteisestä aluevastuujattelusta.

## 1.2 Tuloksellisuus

Syyttäjälaitoksen päätavoitteena on kasvattaa toiminnan tuottavuutta ja tehokkuutta. Voimavarat kohdennetaan vaikuttavaan ja tulokselliseen syyttäjän toimintaan uuden syyttäjän toiminnan strategian<sup>1</sup> mukaisesti.

### **Tuloksellisuustavoitteet Syyttäjälaitoksen ja oikeusministeriön tulossopimuksessa 2025–2028**

- Tulostavoite 1. Rikosvastuuta toteutetaan oikeudenmukaisesti, tehokkaasti ja laadukkaasti sekä vaativissa että päivittäisrikoksissa.
- Tulostavoite 2. Avoinna olevien asioiden ja erityisesti pitkään avoinna olleiden asioiden määrissä saavutetaan kohtuullinen taso.
- Tulostavoite 4. Esitutkintayhteistyö on tehokasta ja lyhentää rikosasioiden käsittelyaikaa syyttäjällä.
- Tulostavoite 5. Syyttäjälaitoksen ja tuomioistuinten välisellä yhteistyöllä edistetään rikosasioiden sujuvaa ja nopeaa käsittelyä.
- Tulostavoite 6. Turvataan digitalisaation tuottavuuspotentiali.
- Tulostavoite 7. Syyttäjien rikos-AIPA-järjestelmä on otettu käyttöön ja henkilöstö on koulutettu toimintatapamuutoksiin.

### **Keskeiset toimet tulostavoitteiden saavuttamiseksi**

Syyttäjälaitoksen toiminnan tuloksellisuus ei toteutunut odotetusti. Syyttäjakohtaisessa ratkaisutuottavuudessa ei päästy tavoitteeseen, joka olisi mahdollistanut tulostavoitteiden saavuttamisen.

---

<sup>1</sup> VKS päätös SY/3061/2025 – 29.10.2025 (Syyttäjälaitoksen syyttäjän toiminnan strategia 2025–2030)

Saapuneet ja ratkaistut asiat, kpl	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
Ratkaistavaksi saapuneet asiat	87 931	89 317	96 708	92 000
Ratkaistut asiat	89 502	88 522	86 729	93 500
Ero	-1 571	795	9 979	1 500

Taulukko 1. Saapuneet ja ratkaistut asiat

Syyttäjakohtainen tehokkuus	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
Ratkaisuja / syyttäjä HTV	200	197	180	200–210
Ratkaisua / ruuhkanpurkuyksikössä työskentelevä syyttäjä HTV	n/a	n/a	204	120

Taulukko 2. Syyttäjakohtainen tuottavuus

Syyteharkinnan rästytyminen jatkui voimakkaana erityisesti siitä syystä, että esitutkintaviranomainen siirsi ennätysellisen määrän rikosasioita syyttäjille.

Vanhojen asioiden vähentämiseksi perustettu valtakunnallinen ruuhkanpurkuyksikkö ylitti tulostavoitteensa ja vähensi pisimpään vireillä olleiden asioiden määrää. Yli vuoden avoinna olleiden asioiden suhteellinen osuus laski 5 %:iin, kun se kolmena edellisenä vuonna oli noin 9 %. Saavutus oli merkittävä, kun otetaan huomioon avoinna olevien asioiden yhteismäärän kasvu liki 10 000 asialla (55 %) vuodesta 2024.

Vaikutus ei kuitenkaan ollut pysyvä, koska poliisin tehostuneen toiminnan seurauksena syyttäjäalueille tuli ratkaistavaksi ennätysmäärä uusia asioita, eivätkä ne olleet hoidettavissa kohtuullisessa ajassa. Näistä asioista yhä suurempi osa on siirtymässä pitkään vireillä olleiden asioiden joukkoon.

Syyteharkinnassa avoinna olleet asiat, kpl	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
Avoinna olleet yhteensä	17 324	18 117	28 096	17 400
6–12 kk avoinna olleita	4 437	4 198	5 616	3 900
yli 12 kk avoinna olleita	1 577	1 622	1 489	1 600

Taulukko 3. Avoinna olleet asiat

Saapuvien asioiden määrä on liian suuri hallittavaksi siten, että ratkaisuaikat pysyisivät kohtuullisina kaikissa asioissa. Rikosasioita käsittelevien viranomaisten ketjun henkilöstömäärä ei vastaa poliisin toiminnan volyyymia. Avoinna olevien asioiden ja erityisesti pitkään avoinna olleiden asioiden määrissä ei saavutettu kohtuullista tasoa. Tilanteen paraneminen ei ole näköpiirissä, koska poliisin toiminta on tehostunut

pitkäaikaisesti tai pysyvästi, ja poliisin resursseihin on sisäisen turvallisuuden selonteon perusteella suunnitteilla lisäyksiä.

Ruuhkautuminen ja pitkät käsittelyajat koskevat erityisesti moniosajasyöttäjien, niin sanotun syyttäjärungon, käsittelemiä tavanomaisia ja vaativia rikosasioita. Noin kaksi kolmasosaa asioista ratkaistiin alle kahdessa kuukaudessa ja noin 90 % alle yhdeksässä kuukaudessa. Tulokseen vaikutti merkittävästi nopea toiminto, NOTO, joka aiempien vuosien tapaan käsitteli noin puolet rikosasioista tehokkaasti ja suhteellisen pienellä resurssilla (9 % syyttäjien HTV-kertymästä). Rikosvastuu toteutuu yksinkertaisissa asioissa pääosin tehokkaasti, mutta muissa asioissa ratkaisuaajat ovat pitkiä.

Ratkaisutuottavuuden jääminen tavoitteesta johtui monesta tekijästä. Syyttäjiksi on rekrytoitu nuoria, uransa alussa olevia juristeja, joiden perehdyttäminen ja kouluttaminen edellyttää asianmukaista resursointia. Henkilöstön vaihtuvuus on suurta, minkä vuoksi perehdytystarve on jatkuvaa. Perehdyttämistä tuettiin laadukkaalla tutoroinnilla ja kohdennetulla koulutuksella, mikä myös osaltaan sitoi kokeneiden syyttäjien työaika.

Ratkaisutehokkuutta heikensi myös hallinnollisen työn määrä. Vuoden aikana otettiin vaiheittain käyttöön uusi rikosasioiden käsittelyjärjestelmä, AIPA. Käyttöönotto edellytti laajaa koulutusta, perehdytystä, ohjeistusta ja toimintatapojen suunnittelua sekä sisäisesti että suhteessa ulkoisiin sidosryhmiin. Syyttäjien ja tukihenkilöstön työpanosta käytettiin tähän varsinaisen ratkaisutoiminnan sijasta.

Tulevaisuudennäkymien kannalta on huolestuttavaa, että rikosasioiden ratkaiseminen uudessa järjestelmässä on toistaiseksi aiempaa hitaampaa ja vaivalloisempaa. Järjestelmän keskeiset puutteet liittyvät aineiston hallintaan, käsittelyyn ja ratkaisutoimintojen monimutkaisuuteen. AIPAn kehittämisen ja ylläpidon kustannusrakenne on pitkällä aikavälillä merkittävä, ja kustannukset kohdistuvat osittain varsinaisen syyttäjätoiminnan resursseihin. Järjestelmän kehittämistä jatketaan.

Syyttäjälaitos toteutti omaa *low-code*-ohjelmistokehitystä, jotta rikosasioiden käsittelyn tuottavuus paransi ja prosessit tehostuisivat.

Poliisin Timantti-hanketta edistettiin, ja sen käyttö aloitetaan vuonna 2026. Hankkeen avulla parannetaan esitutkintayhteistyötä, sen oikea-aikaisuutta ja aineiston hallintaa. Esitutkintayhteistyöhön käytettiin kuitenkin vain noin 5 % syyttäjien työajasta, kun esitutkintalain säätämismisvaiheessa tavoite oli noin 20 %. Laajamittainen esitutkintayhteistyö ei ole mahdollista, jos merkittävä osa työajasta kuluu vanhojen asioiden käsittelyyn. Syyttäjät eivät voi asettaa niiden edelle tuoreempia, vasta esitutkinnassa olevia asioita.

Esitutkintayhteistyö on tehokasta niissä asioissa, joissa sitä voidaan tehdä, ja se lyhentää näiden asioiden syyteharkinta-aikaa. Koska valtaosa rikosasioista käsitellään ilman todellista syyttäjän osallistumista esitutkintaan, yhteistyön vaikutus ei näy laajamittaisesti tilastoissa.

Erikoissyyttäjäjärjestelmä oli toimiva, ja sen piirissä käsiteltiin vaativimpia rikosasioita. Resurssien valtakunnallinen, joustava käyttö ei kuitenkaan toteutunut suunnitellusti, vaan erikoissyyttäjät hoitivat pääosin omien syyttäjälueidensa juttukantaa.

Erikoissyyttäjät on sijoitettu sinne, missä heidän työpanoksensa on arvioitu vaikuttavimmaksi. Toisen alueen vaativimpien rikosasioiden hoitaminen voi lisätä kustannuksia ja matkustamiseen kuluva työaika. Ajoittain on myös haastavaa tunnistaa tilanteet, joissa erikoissyyttäjän työpanos olisi tarkoituksenmukaista käyttää toiseen syyttäjälueeseen samalla, kun oman alueen työtilanne on ruuhkautunut.

Syyttäjien erikoisosaamista vahvistettiin suunnitelmallisella koulutuksella ja osaamistiimeillä. Osaamistiimit tukevat syyttäjien asiantuntemusta tietyissä rikoslajeissa ja toimivat joko paikallisesti tai valtakunnallisesti. Tiimejä vetävät erikoissyyttäjät ja muut asianomaiseen rikoslajiin syvällisemmin perehtyneet syyttäjät.

Poliisihallituksen ja Tuomioistuinviraston kanssa tehtiin säännöllistä yhteistyötä yhteisen tilannekuvan parantamiseksi ja rikosprosessin sujuvuuden edistämiseksi. Yhteydenpito syyttäjälueiden ja tuomioistuimien välillä oli aktiivista. Vaikka AIPAn käyttöön otossa on ollut haasteita, järjestelmä on yhdenmukaistanut toimintatapoja toimijoiden välillä.

Ruuhkanpurkuyksikön työssä nähtiin, miten eri tavoin tuomioistuimet ja kärjätuomarit soveltavat kevennettyjä prosessimenetelmiä. Havaintojen perusteella tuomioistuimille esitettiin konkreettisia ehdotuksia menettelytapojen muuttamiseksi.

Syyttäjälaitos osallistui aktiivisesti oikeushallinnossa vireillä oleviin, rikosprosessin sujuvuutta edistäviin hankkeisiin. Hankkeet eivät kuitenkaan edenneet sellaisina, että ne merkittävästi edistäisivät tuottavuutta.

### 1.3 Vaikuttavuus

Oikeusministeriön hallinnonalan perustehtävänä on toteuttaa demokraattisen oikeusvaltion ydintoimintoja, joihin sisältyy laadukas syyttäjän toiminta. Oikeushallinto ylläpitää ja tukee yhteiskunnallista vakautta vahvistamalla oikeusvaltiota, demokratiaa sekä perus- ja ihmisoikeuksia. Syyttäjälaitos panee toimeen hallinnonalan

vaikuttavuustavoitteita toteuttamalla lakisääteiset tehtävänsä niin, että kansalaisten oikeusturva ja perusoikeudet toteutuvat yhdenvertaisesti ja joutuisasti. Vaikuttavuutta edistetään hyvällä julkisuuskuvalla ja edistämällä soveltuvilta osin YK:n kestävän kehityksen tavoiteohjelman, Agenda 2030:n kirjauksia.

### **Vaikuttavuustavoitteet Syyttäjälaitoksen ja oikeusministeriön tulossopimuksessa 2025–2028**

- Tulostavoite 3: Syyteprosessia sujuvoitetaan, järjestelyt ovat valtakunnallisesti yhdenmukaiset ja ne tukevat Syyttäjälaitoksen ratkaisumäärien, -nopeuden ja -tehokkuuden kasvua sekä edistävät kansalaisten yhdenvertaista kohtelua valtakunnallisesti.
- Tulostavoite 8: Syyttäjälaitoksen toiminta tunnetaan ja siihen luotetaan.
- Tulostavoite 17: Lapsen asemaa parannetaan.
- Tulostavoite 18: Syyttäjälaitoksen hiilijalanjälkeä pienennetään.

### **Keskeiset toimet tulostavoitteiden saavuttamiseksi**

Uusi rikosasioiden käsittelyjärjestelmä, AIPA, otettiin käyttöön valtakunnallisesti. Sen avulla tuettiin yhdenmukaisia toimintatapoja, mutta puutteidensa vuoksi järjestelmä ei vielä parantanut työn tuottavuutta. Prosessien valtakunnallista yhdenmukaisuutta se kuitenkin lisäsi. Puutteita korjataan käyttökokemusten perusteella.

Syyttäjälaitos osallistui merkittäväällä panoksella oikeuslaitostyöryhmän työhön sekä muihin rikosprosessin sujuvuutta kehittäviin työryhmiin ja lainsäädäntöhankkeisiin, joita olivat syyteneuvottelun käyttöalan laajentaminen, MURSU I -hanke<sup>2</sup>, sakkomenettelyn uudistaminen, poliisin rikostiedustelun valmistelu ja nuorisorangaistuksen käytön laajentaminen. Työryhmien ja lainsäädäntöhankkeiden tavoitteena oli nopeuttaa rikosprosessia sekä parantaa sen vaikuttavuutta.

Apulaisvaltakunnansyyttäjän johdolla tehtiin Pohjois-Suomen syyttäjälaitoksen syyttäjän toimintaa koskenut aluseuranta. Seurannalla pyritään tukemaan yhdenmukaisia ja sujuvia menettelyjä syyttäjälaitoksilla.

---

<sup>2</sup> Muut rikosprosessin sujuvoittamistoimet

Kolmevuotinen ruuhkanpurkuhanke käynnistyi 1.4.2025. Sen tavoitteena on vähentää erityisesti yli yhdeksän kuukautta vireillä olleita asioita ja vahvistaa kansalaisten yhdenvertaisuutta valtakunnallisesti. Toiminta painottui Etelä-Suomen syyttäjälueelle, jossa pitkään vireillä olleita asioita oli eniten. Hanke ylitti vuoden 2025 tavoitteen, mutta samalla uusien asioiden suuri määrä heikensi kokonaisvaikutusta.

Ratkaisuaikojen epäsuotuisa kehitys heikensi syyttäjän toiminnan vaikuttavuutta. Kaikkien asioiden keskimääräinen ratkaisuaika piteni, eikä tavoitetta saavutettu.

On väistämätöntä, että pitkään avoinna olleiden asioiden tehokas ratkominen pidentää keskimääräistä käsittelyaikaa.

Ratkaisuajat, kk	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
Keskimääräinen ratkaisuaika	2,51	2,41	2,65	2,37
esitutinnan rajoittamisasiat	0,52	0,40	0,54	-
Syyteharkinta-asiat	2,99	2,91	3,11	-
kirjalliset rikosasiat	1,37	1,14	1,46	-
yksinkertaiset rikosasiat	2,96	2,94	2,93	2,79
keskivaikeat rikosasiat	5,26	5,53	5,27	4,91
vaativat rikosasiat	6,85	7,33	6,74	6,30

Taulukko 4. Ratkaisuaajat

Mediaani ratkaisuaika, kk	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025
Puolet kaikista asioista ratkaistaan, kk	0,83	0,63	1,10

Taulukko 5. Kaikkien asioiden mediaani ratkaisuaika

Osuus asioista, jotka ratkaistaan 2 kk:ssa tai nopeammin, %	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025
Ratkaisuaika 2 kk tai vähemmän	71,9 %	73,9 %	67,0 %

Taulukko 6. Osuus asioista, jotka ratkaistaan kahdessa kuukaudessa tai nopeammin

Erot syyttäjälueiden ratkaisuaajoissa säilyivät suurina. Lyhimmät keskimääräiset ratkaisuaajat olivat Länsi-Suomen syyttäjälueella (2,17 kk) ja Itä-Suomen syyttäjälueella (2,64 kk). Syyttäjälaitoksen keskiarvoa pidemmät ratkaisuaajat olivat Pohjois-Suomen syyttäjälueella (2,97 kk) ja Etelä-Suomen syyttäjälueella (2,86 kk).

Ratkaisuaikojen kehitykseen vaikuttaa myös syyttäjien työajan jakautuminen. Etelä-Suomen syyttäjälueella istuntoihin käytettiin 31,76 % työajasta ja Pohjois-Suomen syyttäjälueella 27,49 %. Itä- ja Länsi-Suomen syyttäjälueilla vastaavat luvut olivat 26,59 ja 25,08 %. Alueilla, joilla istuntoihin kului enemmän aikaa, jäi puolestaan vähemmän aikaa

esitutkintayhteistyöhön ja syyteharkintaan. Myös käräjäoikeuksien ruuhkautuminen kasvatti kokonaisprosessin kestoja. Tuomioistuinkäsittelyihin käytetään paljon työaikaa erityisesti Etelä-Suomen syyttäjälueella, eikä osuutta ole mahdollista nostaa ilman, että vaikutus näkyisi pidentyvinä ratkaisuaikoina.

Syyteprosessin laatu järjestelmään kuuluvat valtakunnalliset ja alueelliset laaturyhmät jatkoivat toimintaansa. Niissä edistettiin rikosprosessin sujuvoittamista.

Syyttäjälueilla toimii katujengirikollisuutta käsitteleviä syyttäjien ja poliisien yhteistyöryhmiä. Niissä pyrittiin kohdenetusti vaikuttamaan kasvavaan ilmiöön ja tehokkaaseen rikosvastuun toteuttamiseen.

Aluseurannan, hanke- ja työryhmätyöskentelyn sekä aktiivisen sidosryhmäyhteistyön tavoitteena oli lyhentää syyteharkinta-aikoja ja nopeuttaa rikosprosessiketjun toimintaa. Kaikkien asioiden keskimääräinen ratkaisuaika kuitenkin kasvoi, eikä tavoitetta saavutettu.

Syyttäjälaitoksen tunnettuutta vahvistettiin aktiivisella ja ennakoivalla viestinnällä. Syyttäjät tiedottivat päätöksistään ja antoivat haastatteluja medialle. Uusien syyttäjien koulutukseen sisällytettiin mediavalmiuksia kehittävä kurssi, ja viestintätarpeita tunnistettiin säännöllisen mediaseurannan avulla. Viestintää kehitettiin myös päivittämällä ohjeita kriisi- ja häiriötilanteiden varalle. Syyttäjälaitoksen toimintaa esiteltiin sosiaalisessa mediassa ja verkkosivuilla muun muassa uratarinoiden kautta. Syyttäjän työtä esittelevää materiaalia jaettiin oppilaitoksiin eri puolilla Suomea, ja Syyttäjälaitos oli mukana rekrytointimessuilla sekä koululaisten Yrityskylässä.

Syyttäjälaitos jatkoi osallistumista moniammatilliseen Lastenasiointalo-hankeeseen, jonka tavoitteena oli lapsen aseman parantaminen rikosprosessissa. Kaksi lapsirikoksiin erikoistunutta erikoissyyttäjää käytti hankeeseen 30 % työajastaan. Hankkeessa vahvistettiin hyviä malleja erityisesti syyttäjien, poliisin, terveydenhuollon oikeuspsykologien yksiköiden ja muita lapsiasioita hoitavien terveydenhuollon edustajien kanssa. Hanke päättyi vuonna 2025.

Matkustamista pyrittiin rajoittamaan kustannusten hillitsemiseksi. Etäsyyttämistä pyrittiin lisäämään keskustelemalla tuomioistuinten kanssa etäsyyttämisen eduista ja tarkoituksenmukaisuudesta. Tuomioistuinten kanssa tehtiin aktiivista yhteistyötä istuntopäivätehokkuuden parantamiseksi.

## 1.4 Toiminnan tehokkuus

Syyttäjälaitoksen keskeisiin tavoitteisiin kuuluu toiminnan tehokkuuden parantaminen. Tavoitetta edistetään kehittämällä syyteprosessin valtakunnallisia järjestelyjä sekä vahvistamalla yhteistyötä esitutkintaviranomaisten ja tuomioistuinten kanssa. Myös toimitilat ja tukitoiminnot tukevat toiminnan tehokasta järjestämistä.

### Tehokkuustavoitteet Syyttäjälaitoksen ja oikeusministeriön tulossopimuksessa 2025–2028

- Tulostavoite 9: Syyttäjälaitoksen kaikkia voimavaroja käytetään valtakunnallisesti toiminnallisen tilanteen edellyttämällä ja osaamista tehokkaasti hyödyntävällä tavalla.
- Tulostavoite 10: Syyttäjälaitoksen toimitilat ovat tarkoituksenmukaiset ja mahdollistavat korkean tietoturvaluokan aineiston käsittelyn.
- Tulostavoite 11: Syyttäjälaitoksen valmiusorganisaatio häiriö- ja kriisitilanteisiin tukee ydintoimintaa.
- Tulostavoite 12: Tukitoiminnot on järjestetty syyteprosessia parhaiten tukevalla tavalla.

### 1.4.1 Toiminnan tuottavuus

Syyttäjän toiminnan tuottavuustavoitteet eivät toteutuneet. Yhden syyttäjän keskimääräinen tuottavuus (ratkaisua / syyttäjä-HTV) laski mittaushistorian alimmalle tasolle 180 ratkaisuun. Jotta ratkaisumäärät olisivat vastanneet saapuneiden asioiden määrää, syyttäjakohtaisen tuottavuuden olisi pitänyt olla noin 201 ratkaisua. Jotta avoimena olevien asioiden tavoite olisi saavutettu, yhdeltä syyttäjältä olisi edellytetty keskimäärin 204 ratkaisua. Käytännössä tuottavuuden olisi pitänyt olla noin 13 % toteutunutta korkeampi, jotta ruuhkautumista olisi voitu hallita.

Saapuneiden tapausten eli yksittäisten rikosten määrä yhtä syyttäjää kohti kasvoi hieman kahdesta edellisestä vuodesta, vaikka pidemmällä aikavälillä kehitys on ollut laskeva. Vuonna 2015 tapausten määrä yhtä syyttäjää kohti oli 497 kpl. Määrä on vähentynyt noin 12 %, mutta samalla yhden syyttäjän tuottavuus on laskenut noin 23 %. Todellista työkuormaa vuosina 2024–2025 ei kuitenkaan voida tarkasti arvioida, koska käsiteltävien asioiden vaativuudesta ei AIPA-käyttöönottojen jälkeen ole saatu luotettavaa tietoa.

Syyttäjän tehtävien tuottavuus	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
Ratkaisua / syyttäjä HTV	200	197	180	200–210
Painotettu vaatavuus / syyttäjä HTV	1 938	1 847	n/a	-
Tapausten lukumäärä / syyttäjä HTV	427	421	437	-

Taulukko 7. Syyttäjän tehtävien tuottavuuden tunnuslukuja

Syyttäjän toiminnan tuottavuuden heikkenemisen syinä lienevät ennen kaikkea AIPA-järjestelmän käyttöönotto, saapuneiden rikosasioiden ennätysellinen määrä ja ratkaisemattomien asioiden nopea kasautuminen. Näiden yhteisvaikutuksena syyttäjien työnhallinta heikkeni. Tuottavuuden laskua on käsitelty laajemmin tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta koskeissa kappaleissa.

Syyttäjän toiminnan operatiivisen tilannekuvan muodostaminen vaikeutui vuoden aikana olennaisesti, kun käsiteltäväksi saapuvat rikosasiat alkoivat kirjautua vanhan SAKARI-järjestelmän sijasta AIPaan. Sen vuoksi tieto, joka aiemmin saatiin suoraan ja nopeasti, jouduttiin nyt laskemaan manuaalisesti, mikä on altista virheille. Luotettavaa tietoa ei ole saatavilla myöskään juttukantojen painotetusta laadullisesta vaatavuudesta. Se olisi kuitenkin keskeistä tietoa, kun Syyttäjälaitoksen voimavaroja kohdennetaan syyttäjälueille. AIPAn ja SAKARIn määrälliset tiedot yhdistävä raportointikonaisuus saatiin koekäyttöön vuoden lopussa, ja raportoinnin kehittämistä jatketaan vuonna 2026.

Syyttäjälaitoksen valmiussuunnitelma valmistui, ja syyttäjälueet aloittivat omien varautumissuunnitelmien valmistelun. Henkilöstöä perehdytettiin varautumissuunnitelmien sisältöön.

Valtakunnansyyttäjän toimiston vuoden 2024 organisaatiouudistuksen toimia jatkettiin. Keskushallinnon toimintaa pyrittiin kehittämään siten, että hallinnollisia tehtäviä on mahdollista siirtää pois syyttäjälueilta valtakunnansyyttäjän toimistoon. Vuonna 2025 syyttäjän tehtäviin käytetyn ajan osuus kuitenkin laski hieman, ja muihin kuin ydintehtäviin käytetyn ajan osuus nousi lähes neljännekseen. Tuomioistuinkäsittelyihin käytetty työaika pysyi käytännössä ennallaan. Työajan kohdennuksen tiedoissa on arvionvaraisuutta, koska syyttäjien työajan kohdennusaste oli alle 50 %.

Työajan kohdennus syyttäjien ydintehtäviin	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
Syyttäjän tehtävät yhteensä	77,8 %	78,1 %	76,0 %	Suurempi kuin edellisenä vuonna
Muu	22,2 %	21,9 %	24,0 %	-

Taulukko 8. Syyttäjien ydintehtäviin käytetty työaika

Työajan kohdennus tuomioistuinkäsittelyyn	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025
Tuomioistuinkäsittelyyn käytetty työaika	28,7 %	28,9 %	28,3 %

Taulukko 9. Istuntoihin käytetty työaika

Syyttäjien työpanoksen kohdennusaste	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
Kohdennusaste	50 %	55 %	49 %	80 %

Taulukko 10. Syyttäjien työpanoksen kohdennusaste

Vuonna 2025 julkaistiin uusi syyttäjätötoiminnan strategia. Sen päätavoitteena on parantaa tuottavuutta siten, että ratkaisu- ja käsittelyajat vastaavat viiveettömän käsittelyn vaatimuksia, eikä rikosepäilyjen syyteoikeus vanhene syyttäjistä johtuvasta syystä.

AIPA-käyttöönotto-ryhmä suunnitteli ja sopi syyttäjien ja sihteerien työnjaosta syyteasioiden käsittelyssä. Käyttöönoton viivästyminen vuoden 2025 syksyyn tarkoitti, että kokemusperusteiset ratkaisut työnjaon kehittämiseksi ovat edelleen valmisteluvaiheessa. SAKARin ja AIPAn rinnakkainen käyttö sekä AIPAn toiminnalliset puutteet vaikeuttivat tukipalvelujen tuottavuuden kehittämistä.

Syyttäjälaitoksella päivitettiin tukitoimintojen ohjeita, ja yhteistyö kansliatiimien kesken oli tiivistä. Syyttäjien työtä tuettiin valmistelijoiden avulla.

## 1.4.2 Toiminnan taloudellisuus

Keskeisenä tavoitteena oli toteuttaa suunnitelmallisesti valtion toimitilastrategiaa. Oikeustalo- ja toimitilahankkeissa edistettiin tilatehokkuuden toteutumista ottamalla huomioon Syyttäjälaitoksen toiminnan erityispiirteet ja todellinen käyttöaste. Yhteiskäyttötiloja hyödynnettiin muiden hallinnonalan toimijoiden kanssa ja tarpeettomista tiloista luopumista edistettiin yhteistyössä Senaatti-kiinteistöjen kanssa. Toimitiloja myös tiivistettiin.

Syyttäjälaitoksessa toimeenpantiin korkean tietoturvaluokan aineiston käsittelyyn tarkoitettujen tilojen hankkeita. Vuoteen 2025 mennessä tilat valmistuivat kolmessa toimipaikassa, neljässä ne valmistuvat vuonna 2026 ja yhdessä toimipaikassa suunnittelu on käynnissä.

Turvatiilojen määrä	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025
Korkean tietoturvaluokituksen materiaalin käsittelyn mahdollistavat tilat, kpl	1	2	3

Taulukko 11. Turvatiilojen määrä

Syyttäjälaitoksen toimitilat sijaitsevat useimmiten oikeustalojen ja poliisilaitosten yhteydessä. Turvateknologia on monin paikoin elinkaarensa päässä. Näiden suunnittelu- ja toteutuskustannukset tuovat menopaineita vuokriin, koska teknologioiden uudistamisen tarve on välttämätön.

Syyttäjälaitos osallistui valtionalouden tarkastusviraston tuloksellisuustarkastukseen, joka koski Senaatti-kiinteistöjen toimintaa.

Toimintamenojen käytön suhdetta työn vaativuuteen vuonna 2025 ei voida arvioida luotettavasti. Tieto oli osin puutteellista jo vuonna 2024. AIPAN käyttöönoton jälkeen Syyttäjälaitos ei ole saanut dataa istuntopäivien kestosta. Sillä olisi kuitenkin oleellinen merkitys, kun arvioidaan vaativimpien asioiden osuutta painotetusta vaativuudesta.

Yhden asiaratkaisun hinta jatkoi kasvuaan. Toimintamenoja käytettiin noin 4 088 000 euroa enemmän kuin vuotta aiemmin, ja henkilöstömäärä kasvoi 41 HTV:llä. Panostuksesta huolimatta ratkaistujen asioiden määrä jäi selvästi tavoitteesta. Jos asioita olisi ratkaistu tavoitetason mukaisesti, yhden asiaratkaisun hinta olisi ollut noin 729 euroa, ja syyttäjän toiminnan taloudellisuustavoite olisi saavutettu.

Henkilöstömäärän kasvu paransi merkittävästi toimitilojen taloudellisuutta. Toimitilakustannukset henkilötyövuotta kohden jäivät tavoitteesta vain 1,8 %, ja tilatehokkuustavoite ylitettiin.

Toiminnan taloudellisuus	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
Toimintamenojen käytön suhde työn vaativuuteen (euroa / vaativuus piste)	70	77	n/a	82
Asiaratkaisun keskimääräinen hinta	675	724	786	732
Toimitilakulut / HTV	7 168	7 286	6 782	6 660
Toimitilojen käytön tehokkuus (m2 / HTV)	23,6	22,3	18,5	20

Taulukko 12. Toiminnan taloudellisuuteen liittyviä tunnuslukuja

## 1.5 Tuotokset ja laadunhallinta

### 1.5.1 Suoritteiden määrät ja aikaansaadut hyödykkeet

Syyttäjälaitoksen tuotokset ovat syyttäjien ratkaisuja syyteharkinta-asioissa ja muissa syyttäjille kuuluvissa asioissa sekä rikosasioiden käsittelyjä tuomioistuimissa. Luvut on esitetty tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta käsittelevissä kappaleissa.

### 1.5.2 Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu

Syyttäjälaitoksen suoritteiden laatua ja palvelukykyä seurattiin sekä valtakunnallisesti että syyttäjälaitosalueittain. Ohjaus perustui yhteiseen raportointitietokantaan, jota täydennettiin viikoittaisilla tilannekuvaraporteilla. Tietoja käsiteltiin säännöllisesti valtakunnansyyttäjän toimiston ohjausryhmässä, Syyttäjälaitoksen johtoryhmässä ja syyttäjälaitosalueiden omissa ohjausryhmissä.

Syyttäjälaitoksen yhdenmukaisuutta ja laatua arvioitiin kantelumenettelyn sekä alueurakointitoiminnan yhteydessä. Pohjois-Suomen alueurakoinnassa todettiin, että alueen muuten myönteisesti kehittyneessä toiminnassa on haasteita, jotka liittyvät syyttäjien liian varhaiseen erikoistumiseen tietynlaisiin asioihin. Tämä kavensi osaamispohjaa ja vaikeutti juttukannan tasapainoista hallintaa.

Pohjois-Suomen alueurakoinnassa tehtyjen havaintojen mukaan eri juttutyypin osaamispohjaa olisi syytä laajentaa ja moniosaajien juttukantaa monipuolistaa myös muihin kuin oman osaamistieteen erikoisaloihin. Myös NOTON tehokkuudessa nähtiin kehittämistarpeita erityisesti esitutkinnan rajoittamisasioissa. Samansuuntaisia havaintoja on tehty myös muiden syyttäjälaitosten toiminnan seurannassa.

Syyttäjälaitosalueilla syyttäjien ratkaisujen laadun seuranta kuului oleellisesti esihenkilötyöhön. Syyttäjälaitosalueet sopivat sidosryhmien kanssa yhdenmukaisista menettelytavoista.

Valtakunnallisessa laatutyössä määriteltiin vuosittaiset painopisteet. Laatutyöryhmän teemana olivat prosessimenettelyt prosessiekonomian näkökulmasta. Loppuraportti valmistui tammikuussa 2026.

Ratkaisujen laatuun Syyttäjälaitoksessa ei todettu liittyvän olennaisia ongelmia. Keskeinen haaste palvelukyvyn kannalta oli asioiden käsittelyn kesto koko rikosketjussa. Pitkittyneet syyteharkinta-ajat, istuntotyöhön käytettävän ajan riittämättömyys ja vanhojen asioiden

ruuhkautuminen heikensivät kokonaisprosessin sujuvuutta. Tähän reagoitiin perustamalla valtakunnallinen ruuhkanpurkuyksikkö. Sen toimikausi on 1.4.2025–31.3.2028.

## 1.6 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Syyttäjälaitos huolehtii ennakoivasta ja uudistuvasta henkilöstöpolitiikasta sekä tulevaisuuden tarpeet huomioivasta henkilöstösuunnittelusta. Henkilöstön rakennetta ja alueille sijoittumista kehitetään niin, että ne vastaavat Syyttäjälaitoksen tehtävien vaatimuksia. Toiminnan johtaminen on vaikuttavaa ja esihenkilötyö ammattimaista. Syyttäjälaitoksen pitovoimaa työnantajana parannetaan ja osaamista kehitetään ennakoivasti koko työuran ajan.

### Tavoitteet henkisten voimavarojen hallitsemiseksi ja kehittämiseksi Syyttäjälaitoksen ja oikeusministeriön tulossopimuksessa 2025–2028

- Tulostavoite 13: Syyttäjälaitoksen henkilöstön osaaminen vastaa toimintaympäristön muutoksia.
- Tulostavoite 14: Rahoituspohja, henkilöstörakenne ja henkilöstön pysyvyys mahdollistavat vakaan, suunnitelmallisen ja ennakoitavan ydintoiminnan toteuttamisen.
- Tulostavoite 15: Henkilöstön työssäjaksaminen paranee.
- Tulostavoite 16: Syyttäjälaitos edistää tasa-arvoisuuden ja yhdenvertaisuuden toteutumista.

### Keskeiset toimet tulostavoitteiden saavuttamiseksi

Syyttäjälaitoksen henkilöstöstrategia valmistui. Sen teemana on oikein mitoitettu, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö. Strategian toimeenpano käynnistyy vuonna 2026.

Toteutunut HTV-määrä oli 674, joka oli 41 HTV:tä edellisvuotta enemmän. Kasvua oli pääosin syyttäjissä, HTV-määrä 481 ja kasvua edellisestä vuodesta 32 HTV:tä. Tavoitteena tulossopimuksessa oli 679 HTV:tä, ja henkilöstösuunnitelmat laadittiin tähän osoitetun määrärahan mukaisesti. HTV-määrä vaikuttaa keskeisesti siirtyvien määrärahojen tasoon.

Henkilötyövuodet	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Tavoite 2025
HTV yhteensä	625	633	674	679
Johto	7	8	9	-
Syyttäjät	448	449	481	493
Kansliahenkilöstö	139	137	142	-
Asiantuntijat	24	29	33	-
YO- ja AMK-harjoittelijat	7	10	9	-
Muut	0	0	0	-

Taulukko 13. Henkilötyövuodet

Henkilöstön määrä	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025
Henkilöstön määrä yhteensä	646	662	708
naiset	479	491	531
miehet	167	171	177

Taulukko 14. Henkilöstön määrä

Henkilöstösuunnitelmat laadittiin syyttäjälueittain, ja virkojen sekä virkasuhteiden rakenne ja sijoittuminen sovitettiin syyttäjälueiden tarpeisiin. Tavoitteen saavuttamisen esteenä olivat kuitenkin henkilöstön vaihtuvuudesta ja virkavapaista johtuneet ennakoimattomat poistumat sekä rekrytointiprosessien kesto. Vaihtuvuutta hillittiin rajoittamalla harkinnanvaraisia virkavapauksia ja perustamalla uusia syyttäjänvirkoja.

Henkilöstön ikärakenteen muutosta on vaikea täysin hahmottaa tarkastelemalla vain vuosia 2023–2025. Tätä pidemmällä aikavälillä ikärakenne on muuttunut merkittävästi. Alle 35-vuotiaiden osuus kasvoi vuosien 2020–2025 välillä 21,7 %:sta 34,2 %:iin ja 35–64-vuotiaiden osuus vastaavasti laski 10,9 %. Tämä muutos selittää osaltaan syyttäjän toiminnan tuottavuuden laskua, jota käsiteltiin tuloksellisuuden, vaikuttavuuden ja tehokkuuden kappaleissa.

Henkilöstön ikä	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025
Keski-ikä	43,3	43,8	43,2
naiset	42,6	43	42,2
miehet	45,3	45,9	46,3
Ikäjakauma			
-24	14	16	10
25–34	197	197	237
35–44	149	150	154
45–54	130	129	131
55–64	150	159	167
65-	6	11	9

Taulukko 15. Henkilöstön ikää kuvaavia lukuja

Vakinaisia virkamiehiä oli 498. Määrä kasvoi edellisestä vuodesta 11:llä. Samaan aikaan määräaikaisten osuus kuitenkin kasvoi vakinaisia enemmän. Määräaikaisia oli 29,7 % henkilöstöstä. Määräaikaisuuksien runsautta selittää osaltaan syyttäjän uraan kuuluva apulaissyttäjäjärjestelmä ja määräaikaisessa virkasuhteessa opintojen ohessa työskentelevien valmistelijoiden paljous. Myös ruuhkanpurkuun käytettävissä olevilla määrärahoilla ja virkavapaiden sijaisuuksilla on tässä merkitystä.

<b>Virkasuhteiden laatu</b>	<b>Toteuma 2023</b>	<b>Toteuma 2024</b>	<b>Toteuma 2025</b>
Vakinaiset virkamiehet	457	487	498
osuus (%)	70,7 %	73,6 %	70,3 %
naiset	326	352	360
miehet	131	135	138
Määräaikaiset virkamiehet	189	175	210
osuus (%)	29,3 %	26,4 %	29,7 %
naiset	153	139	171
miehet	36	36	39
Kokoaikaiset virkamiehet	592	609	661
osuus (%)	91,6 %	92,0 %	93,4 %
naiset	431	446	487
miehet	161	163	174
Osa-aikaiset virkamiehet	54	53	47
osuus (%)	8,4 %	8,0 %	6,6 %
naiset	48	45	44
miehet	6	8	3

Taulukko 16. Virkasuhteiden laatu

Henkilöstön osaamista tuettiin suunnitelmallisella perehdytyksellä, työssä oppimisen tuella sekä koulutus- ja työkykyohjelmilla. Koulutus koostui keskitetystä ja alueellisesta koulutuksesta sekä verkkokoulutuksesta. Syyttäjien perehdytystä tuettiin tutor-ohjeella ja -käsikirjalla.

Vuoden aikana järjestettiin 31 pitkää koulutusta (55 päivää, 850 osallistujaa, 1 649 oppilaspäivää) ja 33 lyhyttä koulutusta (64,5 tuntia, 1 287 osallistujaa, 2 597 oppilastuntia). Lisäksi järjestettiin kielikoulutusta, ensiapukoulutusta ja työnohjausta. Myös syyttäjälaitokset järjestivät koulutusta omien tarpeidensa mukaisesti. Koulutustoiminnan määrä pysyi kokonaisuutena aiempien vuosien tasolla.

Koulutusohjelma suunniteltiin vastaamaan Syyttäjälaitoksen osaamisvaatimuksia ja -tarpeita. Koulutusta tarjotaan osaamistasojen (perus, täydentävä, syventävä) mukaan eri kohderyhmille.

Vuoden 2025 yhtenä merkittävänä koulutuskokonaisuutena oli uuteen rikosasioiden käsittelyjärjestelmään, AIPaan liittyvät koulutukset. Valtakunnansyyttäjän toimisto laati koulutusaineiston ja vastasi alueellisten kouluttajien koulutuksesta. Syyttäjälalueilla järjestettiin yhteensä 136 koulutustilaisuutta.

Esihenkilöiden osaamista kehitettiin aloittamalla 360-arvioinnit. Ne jatkuvat vuonna 2026. Uudet esihenkilöt osallistuivat HAUSin *Valtio Mahdollistaja* -valmennukseen ja pidempään esihenkilöinä toimineet *Valtio VALO* -ohjelmaan. Lisäksi kaikille esihenkilöille järjestettiin ajankohtaisinfoja.

Koulutusta järjestettiin myös yhteistyössä keskeisten sidosryhmien kanssa. Lisäksi osallistuttiin kansainvälisten sidosryhmien järjestämiin koulutuksiin ja vaihto-ohjelmiin.

Henkilöstön koulutustaso	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025
Koulutustasoindeksi	6,4	6,4	6,4
naiset	6,2	6,3	6,2
miehet	6,8	6,8	6,8

Taulukko 17. Henkilöstön koulutustaso

Vuonna 2024 alkanut valtakunnansyyttäjän toimiston organisaatiomuutosta tukeva hanke jatkui yksiköiden työnohjauksella ja projektikoulutuksella.

Työkykyä edistettiin monivuotissuunnitelman mukaisesti. Teemana oli kehon ja mielen ergonomia. Huomiota kiinnitettiin palautumiseen, uneen, psykologiseen turvallisuuteen ja kuormitustekijöihin. Työnohjausta annettiin muun muassa psykososiaalisesti kuormittavia rikosasioita käsitteleville sekä muutostilanteisiin. Työpaikkaselvityksiä tehtiin suunnitellusti, ja henkilöstölle tarjottiin mahdollisuus univalmennukseen.

Sairauspoissaolot vähenivät 5,3 päivästä 5,1 päivään henkilötyövuotta kohden. Myös mielenterveyssyistä johtuvat poissaolot vähenivät. Työtyytyväisyysindeksi oli 3,03 (asteikko 1–4). Kysely ja asteikko uudistuivat vuonna 2025, joten tulos ei ole verrattavissa aiempiin vuosiin.

<b>Työhyvinvointi</b>	<b>Toteuma 2023</b>	<b>Toteuma 2024</b>	<b>Toteuma 2025</b>
Lähtövaihtuvuus (%)	9,7 %	10,5 %	6,8 %
Tulovaihtuvuus (%)	10,0 %	9,0 %	8,0 %
Työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen, % henkilöstöstä	0,0 %	0,0 %	0,2 %
Sairauspoissaolopäivät per HTV	6,1	5,3	5,1
Työtyytyväisyysindeksi	3,6	3,7	3,0
Työtyytyväisyyden edistämiseen käytetyt määrärahat per HTV	36	32	52
Työkunnan edistämiseen käytetyt määrärahat per HTV	173	182	197
Koulutukseen ja kehittämiseen käytetyt määrärahat per HTV	1 665	1 711	1 835
Koulutukseen ja kehittämiseen käytetyt työpäivät per HTV	2,9	2,9	3,2
Työterveyshuollon kustannukset per HTV	647	621	566

*Taulukko 18. Työhyvinvointiin liittyviä tunnuslukuja (Työtyytyväisyyden mittaaminen uudistui, ja työtyytyväisyyden ja -kunnan edistämiseen käytetyn rahoituksen ja työterveyshuollon kustannusten vuoden 2024 lukuja on täsmennetty.)*

Syyttäjälaitos osallistui oikeusministeriön hallinnonalan Pidetty!-hankkeessa työnantajalupauksen suunnitteluun. Siinä rakennettiin kuvaus työssä kehittymisen mahdollisuuksista ja ammattikorkeakoulututkinnon suorittaneiden urapaletista. Työ jatkuu hallinnonalan kehittämisverkostossa.

Yhdenvertaisuussuunnitelman päivittäminen aloitettiin. Keskitetyllä henkilöstöhallinnolla ja ohjauksella varmistettiin henkilöstön yhdenvertainen ja tasapuolinen kohtelu. Palkkaratkaisujen tasa-arvotarkastelua tehtiin osana virkaehtosopimusneuvotteluja.

<b>Työvoimakustannukset</b>	<b>Toteuma 2023</b>	<b>Toteuma 2024</b>	<b>Toteuma 2025</b>
Tehdyn työajan palkat, % säännöllisestä vuosityöajasta	82,0 %	81,8 %	81,5 %
Kokonaistyoimajakustannukset (euroa per vuosi)	48 949 806	50 694 608	55 342 421
Tehdyn työajan palkat, % palkkasummasta	77,8 %	77,8 %	77,7 %
Välilliset työvoimakustannukset (euroa per vuosi)	17 295 990	17 893 201	20 018 153
Välilliset työvoimakustannukset, % tehdyn työajan palkoista	54,6 %	54,6 %	56,7 %

*Taulukko 19. Työvoiman käyttöön liittyviä tunnuslukuja*

## 1.7 Tilinpäätösanalyysi

### 1.7.1 Rahoituksen rakenne

Syyttäjälaitokselle myönnettiin vuoden 2025 varsinaisessa talousarviossa määrärahaa yhteensä 64 619 000 euroa. Oikeusrekisterikeskuksen (KPY 154) ICT-menojen kirjausoikeuden piiriin kuului alkuperäisen tilijaottelun mukaisesti 6 656 000 euroa, jota vähennettiin 6 410 000 euroon vastaamaan ICT-menojen lopullista toteumaa (VN/2489/2025-OM-13 – 27.1.2026).

Lisätalousarvioissa saatiin 628 000 euroa, josta 601 000 euroa kohdistui 1.7.2025 voimaan tulleisiin palkkojen 2,4 %:n yleiskorotuksiin ja 27 000 euroa momentilta 25.50.01 peruutetun määrärahan uudelleenbudjetointiin.

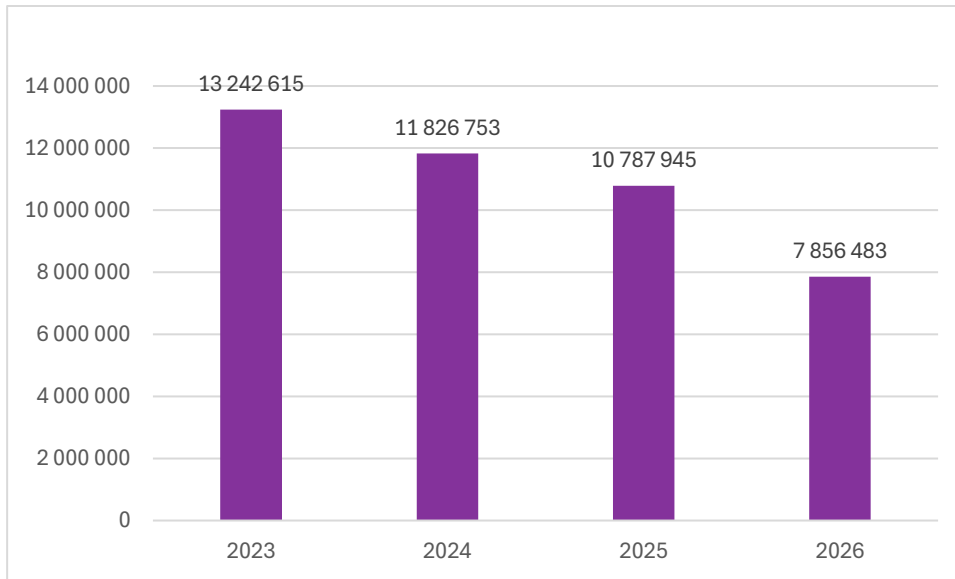
Vuodelta 2024 siirtynyttä määrärahaa oli käytettävissä noin 10 788 000 euroa. Vuonna 2025 käytävissä ollut rahoitus oli kokonaisuudessaan noin 76 035 000 euroa.

Syyttäjälaitoksen rahoituksen rakenne	2025
<b>Yhteensä</b>	<b>76 034 945</b>
<b>Varsinainen talousarvio 25.30.01</b>	<b>64 619 000</b>
josta Oikeusrekisterikeskuksen kirjausoikeuden piirissä (KPY 154)	6 410 000
<b>Vuoden 2025 lisätalousarviot yhteensä</b>	<b>628 000</b>
LTAE II 2025 (palkkausten tarkistukset)	601 000
LTAE III 2025 (momentilta 25.50.01 peruutetun määrärahan uudelleenbudjetointi)	27 000
<b>Vuodelta 2024 siirtyneet määrärahat 4.24.25.30.01 yhteensä</b>	<b>10 787 945</b>
josta Oikeusrekisterikeskuksen kirjausoikeuden piirissä (KPY 154)	900

Taulukko 20. Rahoituksen rakenne

Syyttäjälaitoksella oli vuonna 2025 myös erillinen 70 000 euron käyttöoikeus sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonalan momentille 33.60.31.01 Lastenasiointalo-toimintamallien kehittäminen ja valtakunnallistaminen (Barnahus-hanke).

Siirtyvät erät ovat laskussa. Vuonna 2025 siirtyvän erän osuus varsinaisesta talousarviosta oli 12,2 %, kun se vuonna 2024 oli 18,8 % ja sitä edeltävänä vuonna 20,7 %.



Taulukko 21. Siirryneiden määrärahojen kehitys

## 1.7.2 Talousarvion toteutuminen

Henkilöstömenot olivat Syyttäjälaitoksen suurin kuluerä. Niihin budjetoitiin vuonna 2025 noin 55 596 000 euroa. Henkilöstöbudjetti pystyttiin pitämään korkealla tasolla oikeudenhoidon selonteon ja hallitusohjelman mukaisten lisäysten sekä edelliseltä vuodelta siirryneiden määrärahojen avulla. Henkilöstöbudjetista jäi käyttämättä noin 1 323 000 euroa (2,4 %).

Henkilötyövuosia käytettiin 674 HTV:tä, ja tavoitteesta jäätiin vain hieman. Kasvu vuodesta 2024 oli 41 HTV:tä (6,5 %). Tavoitteesta jäännin syitä olivat muun muassa henkilöstön vaihtuvuus, ennakoimattomat poistumat ja rekrytointiprosessien kesto. Syyttäjä-HTV:t kasvoivat merkittävästi, ja suurin muutos (61 %) oli valtakunnansyyttäjän toimistossa. Kasvu johtui ruuhkanpurkuyksikön perustamisesta. Syyttäjien määrä kasvoi myös syyttäjälalueilla, erityisesti Etelä- ja Länsi-Suomessa. Henkilöstön käyttöä vuonna 2025 on analysoitu tarkemmin kappaleessa, jossa käsitellään henkisiä voimavaroja ja niiden hallintaa.

Henkilöstömenot kasvoivat noin 4 682 000 eurolla (9,4 %) vuodesta 2024. Palkkamenot kasvoivat kaikilla syyttäjälalueilla, mutta eniten valtakunnansyyttäjän toimistossa, jossa ne nousivat edellisestä vuodesta noin 1 852 000 eurolla (36,2 %) ruuhkanpurkuyksikön perustamisen vuoksi. Henkilöstömenoja kasvattivat myös palkkojen yleiskorotus 2,4 % ja AIPA-koulutuksista maksetut palkkiot.

Toimitilojen vuokramenot olivat liki suunnitellut, noin 4 101 000 euroa. Ne alenivat vuodesta 2024 noin 43 000 eurolla. Syynä oli erityisesti Senaatti-kiinteistöjen vuokraamien kohteiden vuokrien alentaminen vuodeksi 2025. Toimitiloista etsittiin säästöjä aktiivisesti. Esimerkiksi ylimääräisistä varasto- ja arkistotiloista on pyritty luopumaan.

ICT-menoihin varattiin vuoden 2025 talousarviossa 6 656 000 euroa, joka siirrettiin Oikeusrekisterikeskuksen käyttöön. ICT-menojen toteuma oli noin 6 410 000 euroa. Määrärahaa jäi käyttämättä noin 246 000 euroa (3,7 %). ICT-menojen osuus vuoden 2025 kaikista menoista oli noin 9,4 %. Vuonna 2024 vastaava suhdeluku oli 11 %. Keskimäärin viimeisen kolmen vuoden aikana ICT-menojen osuus on ollut 9,8 % toiminnan kuluista.

Osa vuoden 2025 ylijäämästä syntyi siitä, että aiemmilta vuosilta käyttämättä jäänyttä valtiovarainministeriön tuottavuusmäärärahaa jaettiin oikeushallinnon sektoreille, josta Syyttäjälaitoksen osuus oli noin 80 000 euroa. Tämä siirto oli kuitenkin kertaluonteinen.

ICT-menojen suurin yksittäinen budjetin alitus, noin 247 000 euroa, kohdistui AIPaan. Syynä oli vuonna 2025 toteuttamatta jäänyt kehitystyö, joka siirtyi tuleviin vuosiin. Budjetti alittui myös Valtorin asiakastuen käytössä ja työasemien oheislaitetilauksissa. Tilausten keskittäminen vähensi yksittäisiä tilauksia ja niiden käsittelystä aiheutuvia palvelumaksuja. Osaamista tietohallintoon liittyvissä asioissa lisättiin uudistamalla Syyttäjälaitoksen ohjeita, ja ohjauksella vähennettiin yhteydenottoja Valtorin maksulliseen asiakastukeen.

Vaikka ICT-menot kokonaisuutena alittuivat, pääte- ja mobiililaitteiden sekä liittymien kulut ylittyivät noin 45 000 eurolla pääasiassa henkilöstömäärän kasvun takia. Asiakaskohtaisten palvelujen menot ylittyivät noin 30 000 eurolla pääosin palvelinkapasiteetin tarpeen kasvun vuoksi. Integroidun postin- ja sanomavälitysjärjestelmän IPOST-palvelussa ylitys oli 50 000 euroa ennakoitua suuremman postitustarpeen vuoksi.

Myös Oikeusrekisterikeskuksen säästötoimet heijastuivat ICT-menojen toteumaan. Vaikka toteuma jäi suunnitellusta, menojen ennakointi oli haastavaa. Erityisiä haasteita talousarvion toteuman seurantaan toi aiempien vuosien tapaan Valtorin laskutuksen painottuminen loppuvuoteen. Joulukuun menot olivat noin 1 139 000 euroa, kun tammi–marraskuun menot olivat kuukausittain keskimäärin 479 000 euroa. Lisäksi budjetin laadinnan ja menojen kohdennuksen tavat voivat poiketa toisistaan. Tämä heikentää läpinäkyvyyttä ja mahdollisuutta vaikuttaa ICT-menojen toteumaan omilla toimilla.

Muut menot toteutuivat kokonaisuutena liki suunnitellusti. Yksittäiset suurimmat budjetin alitukset kohdistuivat muun muassa Palkeiden palvelumaksuihin sekä liikunta-, kulttuuri- ja lounasetujen käyttöön. Selkeimmin budjetit ylittyivät postitus-, käänös- ja

turvallisuusselvityspalvelujen käytössä sekä virkamatkamenoissa. Virkamatkamenojen hyvä kehitys kuitenkin jatkui, ja menot alenivat toista vuotta peräkkäin.

Talousarvion toteuma, tulojen ja menojen erittely	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Toteuma 2025	Budjetti 2025
Henkilöstökulut	47 753 190	49 590 933	54 272 888	55 596 000
Toimitilojen vuokratulot	4 018 000	4 143 667	4 100 629	4 079 737
ICT-kulut	5 488 305	6 771 049	6 410 041	6 656 000
Muut kulut	3 388 311	3 724 138	3 556 485	3 519 546
<b>Bruttokulut</b>	<b>60 647 805</b>	<b>64 229 787</b>	<b>68 340 043</b>	<b>69 851 283</b>
Maksullisen toiminnan tuotot	53	0	0	0
Muut tuotot	-193 995	-139 977	-162 241	-127 112
<b>Bruttotuotot</b>	<b>-193 943</b>	<b>-139 977</b>	<b>-162 241</b>	<b>-127 112</b>
<b>Nettokulut</b>	<b>60 453 863</b>	<b>64 089 810</b>	<b>68 177 802</b>	<b>69 724 171</b>

Taulukko 22. Toimintamenojen käytön erittely

### 1.7.3 Tuotto- ja kululaskelma

Syyttäjälaitoksen tuotto- ja kululaskelman loppusumma vuonna 2025 oli noin 65 245 000 euroa. Vuonna 2024 vastaava summa oli noin 59 385 000 euroa. Kasvua vuodesta 2024 oli noin 5 860 000 euroa (9,9 %). Muutoksen syyt on eritelty seuraavissa kappaleissa. Tuotto- ja kululaskelmaan eivät sisälly Oikeusrekisterikeskus-kirjanpitoyksikölle (KPY 154) osoitetut momentin 25.30.01 ICT-toimintamenomäärärahat. Nämä erät on käsitelty edellisessä, vuoden 2025 talousarvion toteumaa käsittelevässä luvussa.

Vuonna 2025 tuli muutoksia valtion kirjanpidon tileihin ja tilikarttaan sekä kirjanpitoyksiköiden tilinpäätöksen kaavoihin ja liitteinä ilmoitettaviin tietoihin. Muutokset koskevat tuottoja vuokrasta ja käyttökorvauksista sekä satunnaisia tuottoja ja kuluja. Muutokset on eritelty tarkemmin tilinpäätöksen laatimisperiaatteita ja vertailtavuutta koskevassa liitteessä.

#### Toiminnan tuotot

Syyttäjälaitoksen toiminnan tuottojen kertymä vuonna 2025 oli yhteensä noin 165 000 euroa, joka oli noin 22 000 euroa (15 %) enemmän kuin edellisenä vuonna. Nousun syynä olivat noin 7 000 euron EJM (European Judicial Network) -hankerahoitus sekä Oikeuslaitospäivästä edelleen laskutetut kustannukset, joiden osuus oli noin 46 000 euroa. Valtiokonttorin maksaman Kaiku-työelämähankerahoituksen osuus oli noin 15 000 euroa.

Jos ei huomioida kertaluontoisia EJM- hankerahoituksia ja Oikeuslaitospäivän kustannusten edelleenlaskutusta, tuottojen rakenne ei ole merkittävästi muuttunut edellisistä vuosista. Vuokrien ohella tuottoja saadaan myös Eurojust- ja EJTN-matkakulujen palautuksista sekä

yliopistojen maksamista korkeakouluharjoittelijoiden palkoista. Jälkimmäisten kompensointi Syyttäjälaitoksessa väheni 65 % verrattuna vuoteen 2024, koska korkeakouluissa ei enää saa laajasti harjoittelutukea.

Vuokratuotot ovat laskussa, koska tyhjiä toimitiloja ei ole saatu edelleenvuokratuiksi. Vielä vuonna 2023 vuokratuotot olivat lähes 86 000 euroa, mutta vuonna 2025 enää noin 52 000 euroa. Vuoteen 2024 verrattuna vuokratuotot nousivat hieman, kun Kymenlaakson käräjäoikeudelle edelleenvuokrattiin arkistotilaa. Syyttäjälaitos on vuoden 2025 aikana pyrkinyt edistämään tyhjiä vuokratilojen jälleenvuokrausta yhteistyössä Senaatti-kiinteistöjen kanssa.

Vuonna 2025 toiminnan tuotoilla katettiin noin 0,25 % toiminnan kuluista. Suhdeluku säilyi samalla tasolla kuin vuonna 2024.

### **Toiminnan kulut**

Syyttäjälaitoksen toiminnan kulut jatkoivat kasvuaan. Toiminnasta aiheutui kuluja noin 63 992 000 euroa, kun vastaava summa edellisellä vuonna oli 58 143 000 euroa. Toiminnan kulut ovat vuodessa kasvaneet noin 5 849 000 eurolla (10,1 %).

Kasvun taustalla olivat erityisesti henkilöstökulut, jotka nousivat edellisestä vuodesta noin 5 000 000 eurolla (10 %). Henkilöstön määrä on viime vuosina kasvanut voimakkaasti. Kasvun ovat mahdollistaneet Syyttäjälaitokselle myönnetyt määrärahojen tasokorotukset ja siirtyvien erien kohdentaminen henkilöstökuluihin. Myös palkkojen yleiskorotukset kasvattivat henkilöstökuluja.

Tavaroiden ja palvelujen ostot, vuokrat ja muut kulut pienuivat edellisvuodesta. Syyttäjälaitos aloitti hallituksen tuottavuus- ja toimintamenoleikkausten toimeenpanon. Tällä on ollut vaikutusta kulukehitykseen muissa kuin henkilöstöön liittyvissä kuluerissä.

Palveluostojen kertymä oli noin 2 411 000 euroa, kun se vuonna 2024 oli noin 2 460 000 euroa. Kuluja syntyi noin 50 000 euroa (2 %) vähemmän kuin vuonna 2024.

Merkittävimmin kulut laskivat käänköspalvelujen ostoissa (7,2 %) sekä Palkeiden talous- ja henkilöstöhallinnon palvelumaksuissa (8,8 %). Palveluostojen kasvua hillitsivät myös edellistä vuotta pienemmät toimitilojen korjaus- ja kunnossapitotarpeet sekä siivoukustannusten aleneminen. Jälkimmäinen johtui muutamien toimitilojen neliömäärän pienenemisestä. Lisäksi joidenkin toimipaikkojen siivoussopimukset päättyivät, ja ne kilpailutettiin uudelleen.

Vaikka palveluostojen kulut kokonaisuutena alenivat vuodesta 2024, joissakin erissä ne myös kasvoivat. Erityisen paljon nousivat vartiointi- ja turvallisuuspalvelujen kulut (47,5 %). Nousua selittävät Porin uuden oikeustalon turvallisuusteknologia, Helsingin oikeustalon uusi turvallisuuspalvelusopimus ja Joensuussa tehdyt turvallisuusteknologian päivitykset. Myös turvallisuusselvitysten kulut kasvoivat merkittävästi (67 %). Tämä liittyy uusiin oikeustalohankkeisiin, joiden rakennustyömailla työskenteleville tehdään turvallisuusselvitykset.

Henkilöstömäärän kasvu johti myös liikunta-, kulttuuri- ja lounasetuihin liittyvien kulujen kasvuun (9,5 %). Myös postikustannukset kasvoivat (8,4 %).

Vuokriin käytettiin noin 4 191 000 euroa, joka oli noin 70 000 euroa (1,6 %) vähemmän kuin edellisenä vuonna. Vuokria laski erityisesti inflaation hidastuminen yhdistettynä Senaatti-kiinteistöjen vuokranalennuksiin. Aiempina vuosina vuokrat ovat yleensä nousseet edellisestä vuodesta. Vuokrakulut alenivat myös lyhytaikaisen vuokrauksen vähennyttä noin 6,2 %. Varastotiloista luovuttiin valtakunnansyyttäjän toimistossa ja arkistotiloista Kemin toimipisteessä. Uusiin oikeustaloihin ei tarvinnut tehdä vuokravaikutteisia muutostöitä, joten niitä kuluja ei syntynyt vuoden 2024 tapaan.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat -tiliryhmän toteuma oli noin 266 000 euroa, joka oli 28,6 % vähemmän kuin vuonna 2024. Kulukertymää pienensivät toimistokalusteiden vähäinen hankinta, lehtitilauksista luopuminen ja toimistotarviketilauksen väheneminen. Laitoksen uudet sisäiset ohjeet vieraanvaraisuudesta ja henkilöstötilaisuuksista oletettavasti yhdenmukaistivat toimintaa sekä vähensivät elintarvikkeiden ja pientarvikkeiden hankintoja. Myös sähköstä maksettiin noin 10 000 euroa (9,3 %) vähemmän kuin vuonna 2024, mikä johtui sähkön aiempaa maltillisemmasta hintakehityksestä.

Muiden kulujen kokonaismäärä oli noin 790 000 euroa eli noin 20 000 euroa (2,5 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Aleneminen johtui pääosin virkamatkustamisen kustannusten vähenemisestä. Laskua oli erityisesti koulutusmatkoissa. Käräjä- ja hovioikeuskäsittelyihin liittyvät matkakulut kasvoivat hieman (1,9 %).

Kululaskelman poistot olivat noin 1 096 000 euroa. Uusi rikosasioiden käsittelyjärjestelmä AIPA aktivoitiin Syyttäjälaitoksen taseeseen vuonna 2024, ja ensimmäisen vuoden poistot olivat poistosuunnitelman mukaisesti 20 % itse valmistettujen ja teetettyjen tietojärjestelmien osalta.

Poistoja lukuun ottamatta Syyttäjälaitoksen tuotto- ja kululaskelman rakenne ei ole suuresti muuttunut. Aiempien vuosien tapaan suurimmat kuluerät ovat henkilöstökustannukset ja vuokrat, joiden osuus on 92,9 % kaikista toiminnan kuluista.

#### 1.7.4 Tase

Syyttäjälaitoksen taseen loppusumma 31.12.2025 oli 4 421 928 euroa. Vuoden 2024 tasearvo oli 5 553 128 euroa. AIPAn poistojen alkaminen pienensi taseen käyttöomaisuuden arvoa.

Valtion kirjanpidon tileihin ja tilikarttaan sekä kirjanpitoyksiköiden tilinpäätöksen kaavoihin ja liitteinä ilmoitettaviin tietoihin tuli vuonna 2025 muutoksia. Syyttäjälaitoksen taseessa muutokset kohdistuvat vastaavaa-puoleen. Aiemmin erillisinä riveinä rahat, pankkisaamiset ja muut rahoitusvarat -ryhmässä esitetyt tulotilit ja menotilit yhdistettiin yhdeksi riviksi, jonka nimi on maksuliiketililit. Muutokset on eritelty tarkemmin tilinpäätöksen laatimisperiaatteita ja vertailtavuutta koskevassa liitteessä.

##### **Käyttöomaisuus ja muut pitkäaikaiset sijoitukset**

Syyttäjälaitoksen käyttöomaisuuden tasearvo vuoden 2025 lopussa oli 4 403 131 euroa. Vuoden 2024 lopussa summa oli 5 499 113 euroa. Summa koostuu taide-esineistä ja AIPasta. Käyttöomaisuuden arvo pieneni tilikaudella suunnitelman mukaisten poistojen seurauksena.

##### **Vaihto- ja rahoitusomaisuus**

Vaihto- ja rahoitusomaisuuden määrä laski 18 797 euroon. Vähenemistä selittää myyntisaamisten huomattava lasku (90,8 %) vuoden 2024 lopun tilanne. Siirtosaamiset laskivat noin 13,3 %. Muut lyhytaikaiset saamiset laskivat 38,4 %. Ennakkomaksuja ei ollut.

##### **Vieras pääoma**

Vieraan pääoman loppusumma oli 13 491 332 euroa, kun se vuonna 2024 oli noin 12 403 587 euroa. Kasvua vuodesta 2024 oli noin 1 088 000 euroa (8,8 %).

Siirtovelkojen osuus nousi 8,8 %. Tämä johtui pääosin lomapalkkavelan muutoksesta, jossa oli vastaava 8,8 %:n nousu. Taustalla vaikutti henkilöstömäärän kasvu vuodesta 2024.

Ostovelkojen määrä oli noin 27 000 euroa (9,6 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Vuoden 2025 lopussa ostovelkoja oli noin 256 000 euroa, josta noin 206 000 euroa oli velkoja

ulkoisille saajille. Tämä oli noin 8,9 % enemmän kuin vuoden 2024 lopussa. Sisäisten, eli muiden valtion virastojen, ostovelkojen osuus oli noin 12 000 euroa, joka oli huomattavasti vähemmän kuin vuoden 2024 lopun vastaava summa 83 000 euroa.

Kirjanpitoyksiköiden välisten tilitysten määrä oli vuoden 2025 lopussa 1 170 814 euroa. Summa on noin 121 000 euroa (11,6 %) enemmän kuin vuoden 2024 lopussa. Nämä tilitykset koostuvat palkanmaksuun liittyvistä eristä eli ennakonpidätyksistä sekä sosiaaliturva- ja tapaturmamaksuista, joiden määrä kasvoi vuonna 2025.

Edelleen tilitettävien erien sisältö, noin 1 072 000 euroa, liittyy palkkaeriin. Se koostuu pääosin työntekijöiden eläkemaksuista ja työttömyysvakuutusmaksuista. Kasvua vuodesta 2024 oli noin 10,4 %. Kasvaneen henkilöstömäärän vuoksi esimerkiksi tilitettäviä eläkemaksuja on aiempaa enemmän.

## 1.8 Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Syyttäjälaitoksessa tehtiin syksyllä 2025 vuosittainen arviointikysely laitoksen johdolle ja esihenkilöille sisäisen valvonnan menettelyjen asianmukaisuuden arvioimiseksi. Kysely perustuu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan neuvottelukunnan laatimaan arviointikehikkoon. Kyselyssä painotetaan osa-alueita, joissa arvioidaan olevan erityistä kehittämistarvetta. Vuoden 2025 kysely oli järjestyksessään seitsemäs vuonna 2019 säädetyn uusimuotoisen Syyttäjälaitoksen aikana.

Arvioinnin mukaan sisäisen valvonnan taso eri osa-alueilla oli pääosin asianmukaista. Laskua oli edelliseen vuoteen verrattuna arviointien tasossa, tavoitteiden selkeydessä ja tavoitteiden saavuttamiseen liittyvien riskien tunnistamisessa. Vuoden 2025 arvioinnissa leimallista oli pitkään valmistellun rikosasioiden asianhallintajärjestelmän, AIPAn, käyttöönotto, sen vaikutukset toiminnan tehokkuuteen ja henkilöstön kielteiset kokemukset järjestelmästä. Työmäärää pidettiin riskinä toiminnalle huolimatta siitä, että henkilöstön määrä vuonna 2025 oli yli 40 HTV:tä enemmän kuin edellisenä vuonna. Kehittämiskohteita on tunnistettu ja arviointikyselyn tulokset on raportoitu johdolle.

Kokonaisuutena tarkastellen Syyttäjälaitoksen sisäinen valvonta arvioidaan järjestetyn asianmukaisesti, ja valtion talousarvioasetuksen 69 §:ssä säädetty tavoitteet täyttyvät.

### 1.8.1 Arviointien tulokset

#### Maksuaikakortit

Syyttäjälaitoksella oli vuoden lopussa käytössä 402 henkilökohtaista maksuaikakorttia. Valvontaa kohdennettiin allekirjoitettuihin käyttösitoumuslomakkeisiin, korttimaksujen asianmukaisuuteen, mahdollisiin väärinkäytöksiin ja asianmukaisiin käyttörajoihin. Maksuaikakorttien hallinnointi ja käyttö oli asianmukaista, eikä väärinkäytöksiä havaittu.

### **Takaisinperintä**

Virkamiesten palkanmaksuun liittyviä takaisinperintäpäätöksiä tehtiin kymmenen kappaletta tilikaudella 2025. Peritty yhteissumma oli 15 968,23 euroa.

### **Alueeurantakäynnit**

Apulaisvaltakunnansyyttäjä tekee Syyttäjälaitoksen toiminnan sisäistä valvontaa vuosittaisilla alueeurantakäynneillä. Vuonna 2025 tehtiin alueeurantakäynti Pohjois-Suomen syyttäjälueelle. Seurantakäynnin johtopäätöksiä ja ehdotuksia on käsitelty syyttäjälueella ja Syyttäjälaitoksen johdossa.

### **Hankintatoiminnan sisäisen valvonnan järjestelyt**

Syyttäjälaitoksessa hankintatoimi on keskitetty ja sen tehtäviä hoitavat henkilöt rajattu, jotta varmistetaan toiminnan laillisuus, tarkoituksenmukaisuus ja asiantuntemus. Hankintatoimen keskittämisen ja osaamisen vahvistamisen myötä osaamiseen ja kouluttamiseen on voitu paneutua aiempaa paremmin.

Roolien ja vastuiden selkeyttäminen ja rajaaminen on tehostanut edellytyksiä johtaa hankintoja sekä huolehtia lainmukaisuudesta. Vuoden aikana päivitettiin taloussääntöä ja hankintaohjetta, tehtiin sisäisiä ohjeita ja prosessikuvauksia sekä täsmennettiin vastuualueita. Tämä on selkeyttänyt toimintatapoja.

Sopimus- ja toimittajahallintaa kehitettiin aiempaa ennakoivampaan suuntaan. Tavoitteena on, että Syyttäjälaitos pystyy jatkossa entistä paremmin seuraamaan, että hankintasopimuksissa asetetut tavoitteet ja vaatimukset täyttyvät sovitun mukaisina. Kehittämistä jatketaan myös edistämällä *tilauksesta maksuun* -prosessin sujuvuutta ja parantamalla automaatioastetta. Tässä Syyttäjälaitoksella on vielä kehitettävää.

### **Konsernipalvelujen ohjaus, seuranta ja valvonta**

Syyttäjälaitos käyttää valtionhallinnon yhteisiä konsernipalveluita. Niistä toiminnalle merkittävimmät ovat Valtori, Senaatti sekä talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Palkeet.

Valtorin kanssa Syyttäjälaitoksella ei ole suoraa sopijakumppanuutta. Sopimussuhdetta Valtorin kanssa hallinnoi Oikeusrekisterikeskus, joka tuottaa toimialariippuvaisia ICT-palveluita Syyttäjälaitokselle palvelusopimuksen perusteella.

Oikeusrekisterikeskuksen kanssa tehtävästä palvelusopimuksesta huolimatta ICT-menojen hallinta ja ennakointi on epävarmaa ja aiheuttaa merkittävän kustannusriskin, joka puolestaan heijastuu muuhun toimintaan. Riskiä on pyritty hallitsemaan entistä tiukemmalla talousseurannalla. Läpinäkyvyys ei kuitenkaan ole riittävää, eikä Syyttäjälaitoksella ole mahdollisuuksia vaikuttaa kustannusten syntymiseen niin, että kustannuksia voisi aidosti hallita.

Senaatti-kiinteistöjä ohjaavat valtionhallinnon ja oikeusministeriön hallinnonalan yhteiset linjaukset, ja Syyttäjälaitos toimii Senaatin kanssa yhteistyössä toimipaikka- ja hanketasolla. Hankejohtaminen hallinnonalan toimitilahankkeissa on siirtynyt Senaatin tehtäväksi, mikä voi osaltaan aiheuttaa riskin eturistiriidasta. Syyttäjälaitoksella ei ole näkymää Senaatin sisäiseen valvontaan niiltä osin kuin on kyse vuokranantajan ja viraston mahdollisten eturistiriitojen yhteensovittamisesta hankkeissa. Sopijakumppanina Syyttäjälaitos tekee paljon valvontaa Senaatin sopimusten ja toiminnan oikeellisuuden varmistamiseksi.

Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Palkeiden kanssa tehtyä palvelusopimusta seurataan säännöllisesti. Toiminnan oikeellisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden sekä Palkeiden sisäisten kontrollien arvioidaan olevan hyvällä tasolla.

## 2 Liitteet

## Syyttäjälaitoksen talousarvion toteutumalaskelma

Osaston, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025 (TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2025	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	Toteutuma %
<b>11. VEROT JA VERONLUONTEISET TULOT</b>	<b>12 688,56</b>	<b>13 439</b>	<b>13 438,78</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
11.04.01. Arvonlisävero	12 688,56	13 439	13 438,78	0,00	100
<b>12. SEKALAISET TULOT</b>	<b>4 180,45</b>	<b>3 454</b>	<b>3 454,42</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
12.25.99. Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot nettob	730,30	382	381,67	0,00	100
12.39.10. Muut sekalaiset tulot	3 450,15	3 073	3 072,75	0,00	100
<b>Tuloarviotilit yhteensä</b>	<b>16 869,01</b>	<b>16 893</b>	<b>16 893,20</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>

Pääloukan, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi	Määrärahalaji	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2025 määrärahojen		Tilinpäätös 2025	Vertailu Talousarvio -Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot				
				käyttö vuonna 2025	siirto seuraavalle vuodelle			Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2025	Käyttö vuonna 2025 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle	
<b>23. VALTIONEUVOSTON KANSLIA</b>	-	<b>60 207,74</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23.01.03. Euroopan unionin kansallisten asiantuntijoiden palkkamenot	Siirtomääräraha 2 v.	60 207,74	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23.01.03.1. Euroopan unionin kansallisten asiantuntijoiden palkkaus- ja muut menot	-	60 207,74	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>25. OIKEUSMINISTERIÖN HALLINNONALA</b>	-	<b>57 716 254,10</b>	<b>60 269 458</b>	<b>52 413 833,93</b>	<b>7 855 623,91</b>	<b>60 269 457,84</b>	<b>0,00</b>	<b>10 787 045,19</b>	<b>69 624 045,19</b>	<b>61 768 421,28</b>	<b>7 855 623,91</b>	-
25.01.29. Oikeusministeriön hallinnonalan arvonlisäveromenot	Arviomääräraha	1 395 254,10	1 432 458	1 432 457,84	-	1 432 457,84	0,00	-	-	-	-	-
25.30.01. Syyttäjälaitoksen toimintamenot nettob	Siirtomääräraha 2 v.	56 321 000,00	58 837 000	50 981 376,09	7 855 623,91	58 837 000,00	0,00	10 787 045,19	69 624 045,19	61 768 421,28	7 855 623,91	-
<b>33. SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖN HALLINNONALA</b>	-	<b>70 000,00</b>	<b>70 000</b>	<b>70 000,00</b>	-	<b>70 000,00</b>	<b>0,00</b>	-	<b>70 000,00</b>	<b>70 000,00</b>	-	-
33.60.31. Sosiaali- ja terveydenhuollon kansallinen kehittäminen	Siirtomääräraha 3 v.	70 000,00	70 000	70 000,00	-	70 000,00	0,00	-	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00
33.60.31.01. Lastenasiantalo-toimintamallien kehittäminen ja valtakunnallistaminen	-	70 000,00	70 000	70 000,00	-	70 000,00	0,00	-	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00
<b>Määrärahatilit yhteensä</b>	-	<b>57 846 461,84</b>	<b>60 339 458</b>	<b>52 483 833,93</b>	<b>7 855 623,91</b>	<b>60 339 457,84</b>	<b>0,00</b>	<b>10 787 045,19</b>	<b>69 694 045,19</b>	<b>61 838 421,28</b>	<b>7 855 623,91</b>	-

## Syyttäjälaitoksen talousarvion toteutumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle.

## Syyttäjälaitoksen tuotto- ja kululaskelma

Syyttäjälaitoksen tuotto- ja kululaskelma	1.1.2025– 31.12.2025	1.1.2024– 31.12.2024	Muutos-%
TOIMINNAN TUOTOT			
Maksullisen toiminnan tuotot	62 153,21	51 789,96	20,0 %
Muut toiminnan tuotot	<u>103 160,81</u>	<u>91 987,29</u>	12,1 %
TOIMINNAN TUOTOT YHTEENSÄ	<b>165 314,02</b>	<b>143 777,25</b>	<b>15,0 %</b>
TOIMINNAN KULUT			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			
Ostot tilikauden aikana	266 067,07	372 468,33	-28,6 %
Henkilöstökulut	55 238 151,10	50 237 918,12	10,0 %
Vuokrat	4 190 778,44	4 260 976,33	-1,6 %
Palvelujen ostot	2 410 519,54	2 460 284,78	-2,0 %
Muut kulut	790 443,62	810 884,32	-2,5 %
Poistot	<u>1 095 982,32</u>	<u>0,00</u>	-
TOIMINNAN KULUT YHTEENSÄ	<b>-63 991 942,09</b>	<b>-58 142 531,88</b>	10,1 %
<b>JÄÄMÄ I</b>	<b>-63 826 628,07</b>	<b>-57 998 754,63</b>	<b>10,0 %</b>
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT			
Rahoitustuotot	244,45	557,52	-56,2 %
Rahoituskulut	<u>-523,57</u>	<u>-4 139,72</u>	-87,4 %
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	<b>-279,12</b>	<b>-3 582,20</b>	<b>-92,2 %</b>
<b>JÄÄMÄ II</b>	<b>-63 826 907,19</b>	<b>-58 002 336,83</b>	<b>10,0 %</b>
<b>JÄÄMÄ III</b>	<b>-63 826 907,19</b>	<b>-58 002 336,83</b>	<b>10,0 %</b>
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA			
Perityt arvonlisäverot	13 438,78	12 688,56	5,9 %
Suoritetut arvonlisäverot	<u>-1 431 763,21</u>	<u>-1 395 254,10</u>	2,6 %
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA YHTEENSÄ	<b>-1 418 324,43</b>	<b>-1 382 565,54</b>	<b>2,6 %</b>
<b>TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ</b>	<b><u>-65 245 231,62</u></b>	<b><u>-59 384 902,37</u></b>	<b><u>9,9 %</u></b>

## Syyttäjälaitoksen tase

Syyttäjälaitoksen tase	31.12.2025	31.12.2024	Muutos-%
VASTAAVAA			
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET			
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET			
Muut pitkävaikutteiset menot	4 383 929,27	5 479 911,59	-20,0 %
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	<b>4 383 929,27</b>	<b>5 479 911,59</b>	-20,0 %
AINEELLISET HYÖDYKKEET			
Muut aineelliset hyödykkeet	19 201,89	19 201,89	0,0 %
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	<b>19 201,89</b>	<b>19 201,89</b>	0,0 %
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET YHTEENSÄ	<b>4 403 131,16</b>	<b>5 499 113,48</b>	-19,9 %
PITKÄAIKAISET SAAMISET			
Pitkäaikaiset saamiset	2 750,00	2 750,00	0,0 %
PITKÄAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	<b>2 750,00</b>	<b>2 750,00</b>	<b>0,0 %</b>
LYHYTAIKAISET SAAMISET			
Myyntisaamiset	2 896,14	31 406,28	-90,8 %
Siirtosaamiset	3 495,04	4 033,25	-13,3 %
Muut lyhytaikaiset saamiset	9 889,38	16 055,31	-38,4 %
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	<b>16 280,56</b>	<b>51 494,84</b>	-68,4 %
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT			
Maksuliiketilit	-233,55	-230,64	1,3 %
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT YHTEENSÄ	<b>-233,55</b>	<b>-230,64</b>	1,3 %
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ	<b>18 797,01</b>	<b>54 014,20</b>	-65,2 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<b>4 421 928,17</b>	<b>5 553 127,68</b>	-20,4 %

<u>Syyttäjälaitoksen tase</u>	<u>31.12.2025</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>Muutos-%</u>
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA			
Edellisten tilikausien pääoman muutos	-6 850 459,39	-11 868 079,55	-42,3 %
Pääoman siirrot	63 026 287,43	64 402 522,53	-2,1 %
Tilikauden tuotto-/kulujäämä	<u>-65 245 231,62</u>	<u>-59 384 902,37</u>	9,9 %
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	<b>-9 069 403,58</b>	<b>-6 850 459,39</b>	<b>32,4 %</b>
LYHYTAIKAINEN			
Ostovelat	255 889,32	283 005,32	-9,6 %
Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset	1 170 814,69	1 049 343,10	11,6 %
Edelleen tilittävät erät	1 071 622,87	970 660,44	10,4 %
Siirtovelat	10 990 500,79	10 100 578,21	8,8 %
Muut lyhytaikaiset velat	<u>2 504,08</u>	<u>0,00</u>	-
LYHYTAIKAINEN YHTEENSÄ	<b>13 491 331,75</b>	<b>12 403 587,07</b>	<b>8,8 %</b>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	<b>13 491 331,75</b>	<b>12 403 587,07</b>	<b>8,8 %</b>
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<b><u>4 421 928,17</u></b>	<b><u>5 553 127,68</u></b>	<b>-20,4 %</b>

# Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta

## 1. Budjetointia koskevat muutokset ja muutosten tärkeimmät vaikutukset talousarvion toteumalaskelmaan, tuotto- ja kululaskelmaan sekä taseeseen sekä niiden vertailtavuuteen

Syyttäjälaitokselle myönnettiin vuoden 2025 talousarviossa nettomäärärahaa momentille 25.30.01 yhteensä 64 619 000 euroa. Toisessa lisätalousarviossa määrärahoja lisättiin 601 000 eurolla palkkausten tarkistuksiin liittyen. Kolmannessa lisätalousarviossa määrärahoja lisättiin 27 000 eurolla momentilta 25.50.01 peruutetun määrärahan uudelleenbudjetoinnin vuoksi. Vuoden 2025 lisätalousarvioiden yhteissumma oli 628 000 euroa, mikä nosti vuoden 2025 budjettirahoituksen 65 247 000 euroon.

Oikeusrekisterikeskuksen käyttöön siirrettiin vuoden 2025 tilijaottelussa ICT-palvelusopimuksen mukaiset määrärahat 6 656 000 euroa. Budjetti alittui noin 246 000 eurolla. Palautus tehtiin tilijaottelumuutoksella VN/2489/2025-OM-13 – 27.1.2026. Päivitetyn tilijaottelun myötä Oikeusrekisterikeskuksen käyttöön siirrettyjen määrärahojen taso oli 6 410 000 euroa.

Valtion kirjanpidon tileihin ja tilikarttaan sekä kirjanpitoyksikköjen tilinpäätöksen kaavoihin ja liitteinä ilmoitettaviin tietoihin kohdistui vuonna 2025 muutoksia. Muutosten vaikutukset Syyttäjälaitosta koskevien tietojen vertailtavuuteen on eritelty alle.

Vuoteen 2024 nähden Syyttäjälaitoksen tuotto- ja kululaskelmaan kohdistuvat seuraavat muutokset:

- aiemmin omalla rivillään esitetyt tuotot vuokrista ja käyttökorvauksista sisältyvät jatkossa maksullisen toiminnan tuottoihin. Vaikutus oli 51 789,96 euroa.
- satunnaisten tuottojen ja kulujen tililuokka 6 poistettiin ja 61-alkuisten LKP-tilien satunnaiset kulut ovat jatkossa 45-alkuisilla muiden kulujen LKP-tilillä. Vaikutus oli 10 730,01 euroa.

Vuoteen 2024 nähden Syyttäjälaitoksen taseen vastaavaa-puoleen kohdistuvat seuraavat muutokset:

- aiemmin erillisinä riveinä rahat, pankkisaamiset ja muut rahoitusvarat -ryhmässä esitetyt tulotilit ja menotilit yhdistettiin yhdeksi riviksi, jonka nimi on maksuliiketililtä. Vaikutus -230,64 euroa.

Syyttäjälaitoksen tilinpäätökseen sisältyvät seuraavat uudet liitteet:

- liite 6. Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset.
- liite 7. Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot.

## 2. Aiempiin vuosiin kohdistuvat tuotot ja kulut, talousarviotulot ja -menot sekä virheiden korjaukset

Vuodelle 2024 kuuluvia menoja maksettiin vuonna 2025 yhteensä 6 592,84 euroa. Tositekohtainen erittely on tilinpäätöksen liitteessä ”luettelo vuonna 2025 maksetuista aiemmille vuosille kuuluvista menoista”.

Vuodelle 2024 kuuluvia tuottoja kohdentui vuodelle 2025 yhteensä 4 958,91 euroa.

Vuonna 2025 laskutettiin liikaa maksettuja palkkoja yhteensä 15 968,83 euroa. Maksut jatkuvat erillisiin maksusuunnitelmiin perustuen vuonna 2026.

## Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 2: Nettoutetut tulot ja menot

Momentin numero ja nimi	Brutto/Netto	Talousarvio		Vertailu		Toteutuma %
		Tilinpäätös 2024	2025 (TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2025	Tilinpäätös - Talousarvio	
12.25.99.	Bruttotulot	730,30	-	381,67	-	-
Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot nettob	Bruttomenot	0,00	-	0,00	-	-
	<b>Nettotulot</b>	<b>730,30</b>	<b>382</b>	<b>381,67</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>

Momentin numero ja nimi	Brutto/Netto	Tilinpäätös 2024	Talousarvion 2025 määrärahojen				Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot				
			Talousarvio 2025 (TA + LTA:t)	käyttö vuonna 2025	siirto seuraavalle vuodelle	Tilinpäätös 2025		Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2025	Käyttö vuonna 2025 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle	
25.30.01.	Bruttomenot	56 461	-	51 143	-	58 999	-	-	-	61 930 525,33	-	
Syyttäjälaitoksen toimintamenot nettob	Bruttotulot	140 154,32	-	162 104,05	-	162 104,05	-	-	-	162 104,05	-	
(Siirtomääräraha 2 v)	<b>Nettomenot</b>	<b>56 321 000,00</b>	<b>58 837 000</b>	<b>50 981 376,09</b>	<b>7 855 623,91</b>	<b>58 837 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10 787 045,19</b>	<b>69 624 045,19</b>	<b>61 768 421,28</b>	<b>7 855 623,91</b>	

## Syytälaitoksen tilinpäätöksen liite 3: Arviomäärärahojen ylitykset

---

Syytälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 3.

## **Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 4: Peruutetut siirretyt määrärahat**

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 4.

## Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 5: Henkilöstökulujen erittely

Henkilöstökulujen erittely	2025	2024	Muutos-%
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>45 553 279,10</b>	<b>42 036 397,47</b>	<b>8,37 %</b>
Palkat ja palkkiot	44 916 120,68	41 636 523,49	7,88 %
Tulosperusteiset erät	0,00	0,00	0,00 %
Lomapalkkavelan muutos	637 158,42	399 873,98	59,34 %
<b>Henkilösivukulut</b>	<b>9 684 872,00</b>	<b>8 201 520,65</b>	<b>18,09 %</b>
Eläkekulut	8 521 259,08	7 561 611,71	12,69 %
Muut henkilösivukulut	1 163 612,92	639 908,94	81,84 %
<b>Yhteensä</b>	<b>55 238 151,10</b>	<b>50 237 918,12</b>	<b>9,95 %</b>
Johdon palkat ja palkkiot	1 107 221,42	1 129 988,84	-2,01 %
joista tulosperusteiset erät	0,00	0,00	0,00 %
Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet	240,00	240,00	0,00 %
Johto	240,00	240,00	0,00 %
Muu henkilöstö	0,00	0,00	0,00 %

## Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 6: Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Poistosuunnitelmaa selostetaan esimerkiksi seuraavasti: Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kirjanpitoyksikössä yhdenmukaisin periaattein kansallis- ja käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen pitoajan mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta. Varainhoitovuoden aikana ei ole tehty muutoksia poistosuunnitelmaan.

Omaisuusryhmä	Poistomenetelmä	Poistoaika vuotta	Vuotuinen poisto % <sup>1)</sup>	Jäännösarvo € tai %
112 Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5 - 10 vuotta	10%-20%	0
114 Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	5 vuotta	20 %	0
125-126 Koneet ja laitteet	Tasapoisto	5 vuotta	20 %	0
127 Kalusteet	Tasapoisto	5 vuotta	20 %	0
128 Muut aineelliset hyödykkeet	Ei poistoja			0
130 Käyttöomaisuusarvopaperit	Ei poistoja			0

## Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 7: Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

	114 Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>		
Hankintameno 1.1.2025	5 479 911,59	5 479 911,59
Lisäykset	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2025	5 479 911,59	5 479 911,59
Kertyneet poistot 1.1.2025	0,00	0,00
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	-1 095 982,32	-1 095 982,32
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2025	-1 095 982,32	-1 095 982,32
Arvonkorotukset	0,00	0,00
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2025</b>	<b>4 383 929,27</b>	<b>4 383 929,27</b>
	<b>128 Muut aineelliset hyödykkeet</b>	<b>Yhteensä</b>
Hankintameno 1.1.2025	19 201,89	19 201,89
Lisäykset	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2025	19 201,89	19 201,89
Kertyneet poistot 1.1.2025	0,00	0,00
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2025	0,00	0,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2025</b>	<b>19 201,89</b>	<b>19 201,89</b>

## **Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 8: Rahoitustuotot ja -kulut**

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 8.

## **Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 9: Talousarvioloudesta annetut lainat**

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 9.

## **Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 10: Arvopaperit ja muut oman pääoman ehtoiset sijoitukset**

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 10.

## Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 11: Taseen rahoituserät ja velat

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 11.

## Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut

### Muut monivuotiset vastuut

Taseen ulkopuoliset sopimukset ja sitoumukset, joiden arvo tilinpäätöshetkestä eteenpäin laskettuna on vähintään 500 000 euroa.

Euroa	Talousarvio- menot 2025	Määrärahatarve 2026	Määrärahatarve 2027	Määrärahatarve 2028	Määrärahatarve myöhemmin	Määrärahatarve yhteensä
<b>Vuokra- ja leasingvastuut</b>	<b>1 643 421,60</b>	<b>2 413 646,28</b>	<b>2 100 031,32</b>	<b>1 786 416,36</b>	<b>14 598 417,21</b>	<b>20 898 511,17</b>
Tavanomaiset vastuut yhteensä, menomomentteja koskevien yleisten määräysten kohta <i>Toimintamenomäärärahat</i>	1 643 421,60	2 413 646,28	2 100 031,32	1 786 416,36	14 598 417,21	20 898 511,17
<i>joista vastuita valtion liikelaitoksille tai talousarvion ulkopuolella oleville valtion rahastoille</i>	1 361 007,24	2 129 777,52	1 816 162,56	1 502 547,60	13 581 220,82	19 029 708,50
<b>Sopimukset ja sitoumukset yhteensä</b>	<b>1 643 421,60</b>	<b>2 413 646,28</b>	<b>2 100 031,32</b>	<b>1 786 416,36</b>	<b>14 598 417,21</b>	<b>20 898 511,17</b>
<i>joista vastuita valtion liikelaitoksille tai talousarvion ulkopuolella oleville valtion rahastoille yhteensä</i>	1 361 007,24	2 129 777,52	1 816 162,56	1 502 547,60	13 581 220,82	19 029 708,50

## **Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat**

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 13.

## **Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 14: Taseeseen sisältymättömät rahastoidut varat**

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 14.

## **Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 15: Velan muutokset**

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 15.

## Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 16.

## **Syyttäjälaitoksen tilinpäätöksen liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot**

---

Syyttäjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 17.

## **Syytjälaitoksen tilinpäätöksen liite 18: Kilpailullisen toiminnan tuloslaskelma sekä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista**

---

Syytjälaitoksella ei ole esitettävää liitteelle 18.

## **Allekirjoitukset**

Syyttäjälaitos-kirjanpitoyksikön tilinpäätös on hyväksytty ja allekirjoitettu Helsingissä 24. helmikuuta 2025.

Ari-Pekka Koivisto  
valtakunnansyyttäjä

Joanna Autiovuori  
hallintojohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Kirjanpitoyksikön tilintarkastuksesta vastaa valtiontalouden tarkastusvirasto, joka antaa tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen.

## **Yhteystiedot**

**Syyttäjälaitos**, valtakunnansyyttäjän toimisto  
Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki  
Puhelin 029 562 0800, faksi 029 562 0888  
valtakunnansyyttaja.syyttaja@oikeus.fi